

Gastheer/Gastvrouw

Samen zorgen voor een waardig afscheid waarin jouw gastvrijheid centraal staat

Jouw belangrijkste taken

In deze rol ben jij het gezicht van onze organisatie voor nabestaanden, gasten en uitvaartleiders tijdens de afscheidsplechtigheid en eventueel verblijf in onze gastenkamer. Je staat hen bij met warmte, respect en professionaliteit. Jouw taken omvatten onder andere:

- Het voorbereiden en begeleiden van crematieplechtigheden in onze aula, waarbij je zorgt voor een waardige en vlekkeloze ceremonie.
- Afstemmen van de diverse wensen met de uitvaartleider en/of nabestaande.
- Het bedienen van muziek en audiovisuele apparatuur tijdens de plechtigheid.
- Het bewaken van het crematieproces in onze crematieruimte en het zorgvuldig omgaan met de asresten.
- Het verzorgen van de administratieve procedures rondom crematies en plechtigheden.

Wie ben jij?

Je bent een gastvrije, dienstverlenende en representatieve professional met een afgeronde mbo-opleiding. Je hebt aantoonbare ervaring in de hospitality sector, bent bedreven in het omgaan met technische apparatuur en bijbehorende computer programma's en voor gemiddeld **28 uur per week** inzetbaar op onze 4 locaties gevestigd in Twente.

- Een sterk gevoel voor gastvrijheid, waardoor bezoekers zich welkom, gezien en op hun gemak voelen.
- Uitstekende communicatieve vaardigheden
- Je blijft rustig en behoudt overzicht en kalmte in een dynamische werkomgeving waar geen dag hetzelfde is.
- Organisatorisch talent en oog voor detail om ervoor te zorgen dat alles soepel verloopt.
- Bereidheid om flexibele werktijden te werken, inclusief avond en zaterdag (om de week).

Wat wij bieden

Je kunt rekenen op afwisselend werk, waarbij je inzet conform het rooster van maandag tot en met zaterdag wordt verwacht. Als onderdeel van ons team ontvang je nette bedrijfskleding en een salaris conform de cao-uitvaartbranche (maximaal €3.529,-). Je kunt hierin doorgroeien qua functie en salaris, naar maximaal €3.742,- bruto per maand o.b.v. 40 uur per week. Daarnaast bieden we een flexibiliteitstoeslag, reiskostenvergoeding, deelname aan pensioenregeling, een 13e maand en een vergoeding van je aanvullende ziektekostenverzekering.

Reacties:

Als jij voldoet aan de vereisten voor deze functie en interesse hebt, dan nodigen we je van harte uit om te solliciteren. Mail je cv en motivatiebrief vóór 27 februari 2026 naar solliciteren@crematoriatwente.nl

Voor inhoudelijke vragen omtrent deze functie kun je contact opnemen met de Pascal Lahaye, Manager Crematiebegeleiding, 053-4756060.