



CREMATORIA TWENTE

Medewerker planning & coördinatie

(3 dagen per week – één zaterdag per maand)

Ben jij iemand die graag het overzicht bewaart, goed kan schakelen tussen verschillende taken en voldoening haalt uit het ondersteunen van een zorgvuldig en betekenisvol proces? Dan is deze functie iets voor jou.

Wat ga je doen

Als medewerker planning & coördinatie ben jij de spil in het organiseren van onze dagelijkse werkzaamheden. Je hebt telefonisch contact met uitvaartleiders en nabestaanden, inventariseert hun wensen voor een plechtigheid en vertaalt deze naar een passende planning. Je denkt mee, adviseert op basis van onze mogelijkheden en legt alle afspraken zorgvuldig vast in ons digitale systeem. Daarnaast stem je continu af met collega's en externe partners, zodat iedereen precies weet wat er wanneer moet gebeuren. Dankzij jouw aandacht voor detail en heldere communicatie verloopt iedere plechtigheid volgens plan – en kunnen onze medewerkers zich volledig richten op het bieden van een warme gastbeleving.

Wie ben jij?

Je bent iemand die rust en structuur brengt, ook als er veel tegelijk speelt. Dankzij jouw ervaring in een coördinerende of planner functie weet je prioriteiten te stellen en helder te communiceren. Je beschikt over:

- Een mbo-opleiding en relevante werkervaring in planning, coördinatie of organiseren;
- Sterke communicatieve vaardigheden, zowel mondeling als schriftelijk;
- Een klantgerichte en dienstverlenende houding;
- Ervaring met computersystemen en digitale administratieve processen;
- Beschikbaarheid op 3 wisselende dagen per week, inclusief één zaterdag per maand.

Wat wij bieden

Een afwisselende functie in een betrokken team, waar kwaliteit, respect en samenwerking centraal staan. We bieden een jaarcontract (met zicht op een vast contract) voor 24 uur per week. Afhankelijk van opleiding en ervaring een maximaal salaris van €3.615,- bruto per maand o.b.v. 40 uur per week. Onze medewerkers vallen onder de CAO Uitvaartbranche met goede arbeidsvoorwaarden, zoals een dertiende maand, reiskostenvergoeding, vergoeding aanvullende ziektekostenverzekering en we zijn aangesloten bij het ABP-pensioenfonds.

Jouw motivatie met cv kun je tot 1 november 2025 sturen naar solliciteren@crematoriatwente.nl

Voor meer informatie over deze functie kun je contact opnemen met Leonie Lommers (HR), zij is te bereiken op 053-4756060